

**PROCÈS-VERBAL**  
**Réunion publique du 09 mai 2024 à 18 h 30**  
**À la CSFY et par Zoom**

**1. Ouverture de l'assemblée**

C'est avec reconnaissance et respect que nous tenons à souligner le fait que nous vivons et travaillons sur le territoire traditionnel de la Première nation Kwanlin Dün, du Conseil de Ta'an Kwäch'än et de la Première nation Tr'ondëk Hwëch'in.

**1.1.1 Appel à l'ordre et recensement**

**Présences**

**Commissaires**

Jean-Sébastien Blais

Jesse Cooke

Jessica Masson-Guërette

Myriam Bougie

Véronique Maggiore

**CSFY**

Marc Champagne

Julie Dessureault

**Absence(s) motivée(s)**

Aucune

**1.2 Lecture et ajout(s) à l'ordre du jour**

**1.2.1 Adoption de l'ordre du jour**

**Proposition 1194.09.05.24**

Myriam Bougie

Que l'ordre du jour soit accepté tel qu'amendé.

ADOPTÉE (unanimité)

**1.1.2 Déclaration de conflit d'intérêts**

Véronique mentionne qu'elle travaille maintenant pour la Commission scolaire des Premières Nations et que ce nouveau rôle pourrait la placer en conflit d'intérêts à certains moments. Elle se retirera de toute discussion où un conflit d'intérêt pourrait être perçu.

**2. Délégation**

**2.1 Présentation de la délégation** – Rima Khouri qui désire discuter de l'utilisation de la technologie dans nos établissements et des sites Internet accessibles à nos élèves.

**2.2 Suivi à la délégation – s. o.**

**3. Procès-verbal**

**3.1 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion publique du 7 mars 2024.**

Le procès-verbal sur Dropbox n'est pas le bon le point est donc reporté à la prochaine réunion.

**4. Étude des politiques**

**4.1 Politique 3.7 – Communication et appui aux Commissaires en conseil**

La politique ne nécessite aucun changement.

**4.2 Politique 3.8 – Embauche, rémunération et avantages sociaux**

La politique ne nécessite aucun changement.

**4.3 Commissaire pour la prochaine réunion**

Jessica se propose pour la prochaine étude des politiques.

**5. Rapports de conformité**

**5.1 Politique 3.9 – Remplacement d'urgence de la direction générale**

La direction générale est en conformité avec cette politique

**5.2 Politique 3.10 – Réaménagement des communautés scolaires**

La direction générale est en conformité avec cette politique

**6. Agenda automatique**

**6.1 Suggestion de nom pour le programme francophone de Dawson**

**Proposition 1195.09.05.24**

**Véronique Maggiore**

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23, approuve la suggestion du comité de sélection pour le nom du programme francophone de Dawson, le Programme de la confluence. La démarche et les prochaines étapes sont expliquées dans le document annexé.

Le processus est expliqué aux commissaires.

Après discussion, le nom est modifié à « Programme la confluence »  
ADOPTÉE tel que modifiée (unanimité)

## 7. Informations/planification

### 7.1 Nos établissements – mise à jour

#### Mercier :

- William Pacaud et Jacob Oleshak ont remporté la médaille d'or à la compétition « Skills / Compétences Canada » jeudi dernier en robotique. Ils vont représenter le Yukon aux compétitions nationales à la fin mai à Québec.
- Plusieurs de nos élèves se sont démarqués lors des compétitions de badminton le 4 et 5 mai.
- Nous avons reçu une subvention de 5 000\$ de la part de Every Students Every day pour acheter des vélos pour notre programme de plein air.
- On avance bien dans les formations PEI pour les membres du personnel et dans l'élaboration des politiques PEI (linguistique, intégrité intellectuelle, inclusion, évaluation).
- 29 au 31 mai : Camps (volleyball, arts) et des activités locales sont offerts à nos élèves
- 5 juin : Activité spéciale (voyage à Dawson) pour les récipiendaires du Lynx de la semaine
- 14 juin : Cérémonie des finissants au CSSC Mercier 11h30
- Projet TAM en développement (voir document dans Drop Box)
- Josianne Guay – représentation internationale

Une enseignante du CSSC Mercier représentera le Canada lors de Science on Stage Europe, du 12 au 15 août 2024!

Mme Josianne Guay, une enseignante de sciences et de mathématiques au CSSC Mercier, a été choisie par le comité de Science on Stage Canada afin de représenter le pays lors du grand rassemblement en Finlande!

Sa présentation lors de Science on Stage Canada à Victoria en août 2023 a séduit le jury. Le thème de cette année était Nous sommes tous liés : intégrer la science et la technologie occidentales et autochtones dans les programmes scolaires. Seuls 4 candidats canadiens ont été choisis pour nous représenter en Finlande!

Science on Stage se veut un rassemblement de personnes passionnées par l'éducation au primaire et au secondaire dans le domaine des sciences, de la technologie, de l'ingénierie et des mathématiques (STEM en anglais).

Le but est de partager des idées et des pratiques novatrices pour inspirer l'enseignement en classe. C'est en quelque sorte une énorme foire des sciences qui regroupent des adultes passionnés et curieux!

#### ÉÉT :

- Nous avons reçu une subvention de 10 000\$ de la part de Every Students Every day pour acheter du matériel pour notre programme des Boules de feu.
- Nous prévoyons une grande fête pour célébrer la journée du 15 mai, franco-yukonnais.
- Nous avons les mêmes 15 titulaires pour l'année prochaine : belle stabilité

- Beaucoup de retards et d'absences de la part des élèves et grand manque de suppléance pour les enseignants.

**Dawson :** Nous avons 8 élèves inscrits en ce moment et 14 inscriptions pour 2024-2025 avec un potentiel de 14 à 21 élèves.

- Nous avons été invité à nous joindre à la journée de la francophonie le 15 mai- organisée par "Healthy Families et healthy babies - de Dawson. L'organisme a reçu du financement et a déjà prévu plusieurs activités : Claire Ness + son groupe musical (2 représentations), le musée ambulant (art médiatique), BBQ pris en charge par les pompiers. Les élèves en immersion française ont aussi été invités à se joindre à la fête. Nadine et Élise préparent quelques activités-jeux en français pour les jeunes de tous les âges. Elles feront, entre-autres, des maquillages faciaux.
- Nous avons avancé plusieurs dossiers : évaluations psycho-éducatives, soins dentaires, programme de ski et patin, photos d'école, etc. Dotation : Embauche de Caroline Roy comme chef d'équipe et XX pour le poste d'aide-enseignante.

**Nomade :** La semaine passée, nous avons eu une rencontre pour les familles intéressées pour l'année prochaine.

#### **Garderie :**

- Les groupes sont complets, nous avons donc présentement 44 enfants d'inscrits sur possibilité de 45 (1 groupe à ratio-réduit pour aider un enfant ayant des difficultés)
- Le camp de jour était complet mais malheureusement on commence à recevoir des annulations. Nous songeons à faire payer un dépôt non remboursable pour l'été prochain lors des inscriptions.
- Lors de la journée pédagogique du 3 mai, le personnel a revu ensemble chaque étape de la routine d'une journée. Dans le plaisir et la collaboration, nous avons trouvé des solutions pour améliorer quelques moments de la journée. L'équipe est toujours contente de pouvoir se réunir et travailler ensemble.
- Nous avons 2 nouvelles employées depuis le mois d'avril. Carine et Aurélie viennent toutes deux de la Belgique. (Recrutées au Salon Destination Canada au mois de novembre dernier). Sanaa arrivera au mois de juillet en provenance du Maroc (Aussi recrutée en novembre). Marie arrivera à la fin du mois de mai pour travailler au camp de jour. Nous l'avions également rencontrée au Salon de Paris.
- Jocelyne participera à un stage de perfectionnement sur la construction identitaire qui est offerte par l'ACELF la première semaine du mois de juillet. Cela sera certainement profitable pour le personnel par la suite.
- Nous avons une éducatrice qui participe présentement à une formation donnée en collaboration avec Early Learning and Childcare (ELCC) et le

Yukon First Nation Education Directorate. C'est la première cohorte à recevoir ce cours qui s'intitule « Understanding the Early Years ». La directrice de ELCC m'a approchée pour que nous travaillions ensemble afin de pouvoir l'offrir en français. À suivre!

**Changements RH** : Nous avons finalisé l'embauche d'une spécialiste du mieux-être en milieu scolaire pour la CSFY. C'est une initiative du ministère. Elle est entrée en fonction le 22 avril et va m'accompagner à Dawson le 23 mai. Nous devrions avoir terminé l'embauche de tout notre personnel par la fin de la semaine prochaine. Nous avons reçu des applications pour tous nos postes. Notre adjointe aux finances vient de nous annoncer sa démission. Elle était en congé de maladie depuis le début du mois de janvier. Nous allons afficher le poste la semaine prochaine.

## 7.2 Représentation CSFY pour le prochain mois

- Journée de la francophonie – 15 mai à 17 h au Mont Mac
- Assemblée annuelle de la SHFY par zoom le 21 mai à 18 h 30.
- Rencontre de parents à Dawson (pour parler de l'année à venir) : 23 mai à 18 h30
- Rencontre CNPF (présentation de la CSFY, tournée de Mercier, dîner) 25 mai de 11 h à 13 h à Mercier  
Lors de cette rencontre, le prix national Ghislaine Pilon, qui souligne la contribution d'une personne ou d'un organisme à l'avancement de la cause des parents francophones et au mouvements de parents, va être remis à Myriam Bougie
- Rencontre du comité de parents du CSSC Mercier le 28 mai à 18 h 30.  
Sujet : Mise à jour du Programme d'éducation internationale, en particulier, le développement des politiques (linguistique, intégrité intellectuelle, inclusion, évaluation).
- Réunion publique à Dawson du 6 au 7 juin
- Cérémonie des finissants 14 juin de 11 h 30 à 12 h 30 à Mercier

## 7.3 Planification stratégique 2024-2028

- Formation de l'équipe pour l'utilisation de la plateforme le 22 mai
- Préparation du matériel de communication
- Premier rapport de progrès à la prochaine réunion publique au mois de juin

## 7.4 Horaire de la direction générale

- Voyage à Dawson du 23 au 24 mai
- Voyage à Edmonton pour l'ADÉON du 2 au 3 juin
- Voyage à Dawson du 5 au 7 juin
- Vacances d'été du 2 au 12 juillet
- Formation estivale à Yellowknife du 6 au 9 août

**7.5 Retour sur les rencontres de la FNCSF et rencontre du Premier ministre de la France**

Le 11 avril dernier, Jean-Sébastien a été invité à Ottawa pour un souper en compagnie du premier ministre de la France. Il a eu la chance de rencontrer plusieurs personnes influentes et de discuter avec Brendan Hanley.

**7.6 Collaboration avec FNSB pour révision de la *Loi sur l'éducation***

Marc a des conversations avec Mélissa Flynn, direction générale de FNSB. Nous allons écrire une lettre commune et la faire parvenir aux partis politiques (Kate White a déjà demandé cela).

**7.7 Lettre au gouvernement du Québec pour remercier du changement à sa politique de frais de scolarité**

Jean-Sébastien veut que nous envoyons une lettre. Maud va le contacter pour le contenu.

**7.8 Retour – Comité de parents ÉÉT**

Belle représentation des parents à cette rencontre. Les principaux sujets étaient :

- L'absentéisme
- Les Boules de feu
- L'école de la forêt
- Une campagne pour faire la promotion d'apprendre
- Technologie/écran : l'impact sur divers aspects des élèves, dont, la concentration, le calme et la calligraphie

**8. Avis de motion – s. o.**

La rencontre se poursuit en huis clos à 20 h 18.

**9. Huis clos**

**9.1 Mise à jour – Ressources humaines et capacité organisationnelle**

**9.2 Admissions**

**9.3 Projet d'immobilisation à Dawson**

**9.4 Évaluation de la direction générale**

Il est proposé de sortir du huis clos à 20 h 30

**9.5 Points provenant du huis clos**

#### 9.5.1 Admission famille Bercher

**Proposition 1196.09.05.24**

**Véronique Maggiore**

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23, en accord avec la recommandation du comité d'admission, accepte une permission d'admission sous la catégorie 4 – Immigrant francophone, à la famille Bercher pour Hosanna et Noé, en vertu et sous réserve de la politique 3.1 – Admission ADOPTÉE (unanimité)

#### 9.5.2 Admission famille Müller

**Proposition 1197.09.05.24**

**Jesse Cooke**

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23, en accord avec la recommandation du comité d'admission, accepte une permission d'admission sous la catégorie 4 – Immigrant francophone, à la famille Müller pour Ellie, en vertu et sous réserve de la politique 3.1 – Admission ADOPTÉE (unanimité)

#### 9.5.3 Admission famille Battour

**Proposition 1198.09.05.24**

**Myriam Bougie**

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23, en accord avec la recommandation du comité d'admission, accepte une permission d'admission sous la catégorie 4 – Immigrant francophone, à la famille Battour pour Janel, en vertu et sous réserve de la politique 3.1 – Admission ADOPTÉE (unanimité)

#### 9.5.4 Admission famille Vermersch

**Proposition 1199.09.05.24**

**Jessica Masson-Guérette**

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23, en accord avec la recommandation du comité d'admission, accepte une permission d'admission sous la catégorie 4 – Immigrant francophone, à la famille Vermersch pour Mikko, en vertu et sous réserve de la politique 3.1 – Admission ADOPTÉE (unanimité)

#### 9.5.5 Admissions permanentes

**Proposition 1200.09.05.24**

**Véronique Maggiore**

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23, en accord avec la recommandation du comité d'admission, octroie une permission d'admission permanente aux familles suivantes :

- Santana de Aranja
- Nishikawa
- Kinoshita

- Ashley
  - Bodnaruk
- , en vertu et sous réserve de la politique 3.1 – Admission.  
ADOPTÉE (unanimité)

#### 9.5.6 Admissions permanentes reconduites

**Proposition 1201.09.05.24**                      **Jessica Masson-Guérrette**

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23, en accord avec la recommandation du comité d'admission, reconduise pour 1 an la permission d'admission probatoire aux familles suivantes :

- McEway
  - Soudak
  - Benoit
  - Fraughton
- , en vertu et sous réserve de la politique 3.1 – Admission.

#### 9.5.7 Évaluation de la direction générale

**Proposition 1202.09.05.24**                      **Véronique Maggiore**

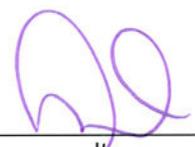
Les commissaires acceptent la recommandation du comité d'évaluation sur l'évaluation du rendement de la direction générale.  
ADOPTÉE (unanimité)

#### 10. Levée de l'assemblée

Myriam bougie propose la levée de l'assemblée à 20 h 35.

  
\_\_\_\_\_  
Jean-Sébastien Blais  
Président

6 juin 2024  
Date

  
\_\_\_\_\_  
Julie Dessureault  
Secrétaire-trésorière

6 juin 2024  
Date