

PROCÈS-VERBAL
Réunion publique du 11 janvier 2024 à 18 h 05
À la CSFY et par Zoom

1. Ouverture de l'assemblée

C'est avec reconnaissance et respect que nous tenons à souligner le fait que nous vivons et travaillons sur le territoire traditionnel de la Première nation Kwanlin Dün, du Conseil de Ta'an Kwäch'än et de la Première nation Tr'ondëk Hwëch'in.

1.1.1 Appel à l'ordre et recensement

Présences

Commissaires

Jean-Sébastien Blais
Véronique Maggiore

Jesse Cooke
Jessica Masson-Guérette

CSFY

Marc Champagne

Julie Dessureault

Absence(s) motivée(s)

Myriam Bougie

1.2 Lecture et ajout(s) à l'ordre du jour

1.2.1 Adoption de l'ordre du jour

Proposition 1181.11.01.24

Jessica Masson-Guérette

Jean-Sébastien veut ajouter un point : formation légale pour les commissaires.

Que l'ordre du jour soit accepté tel qu'amendé.

ADOPTÉE (unanimité)

1.3 Déclaration de conflit d'intérêts – s. o.

2. Délégation

2.1 Présentation de la délégation – s.o.

2.2 Suivi à la délégation – s. o.

3. Procès-verbal

3.1 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion publique du 9 novembre 2023.

Proposition 1182.11.01.24

Véronique Maggiore

Que le procès-verbal de la réunion publique du 9 novembre 2023 soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉE (unanimité)

4. Étude des politiques

4.1 Politique 3.5 – Traitement des employés et des bénévoles

Les points 3.5.1 et 3.5.2 seront travaillés pour refléter ce qui suit :

3.5.1 – employé

3.5.2 – bénévole

Les autres suggestions de changements seront conservées.

4.2 Politique 3.6 - Traitement des parents et des élèves

La politique ne nécessite aucun changement.

4.3 Commissaire pour la prochaine réunion

Jesse se propose pour la prochaine étude des politiques.

5. Rapports de conformité

5.1 Politique 3.8 – Embauche, rémunération et avantages sociaux

La direction générale est en conformité avec cette politique

6. Agenda automatique

6.1 Modification politique 3.9 – Remplacement d'urgence de la direction générale

Proposition 1183.11.01.24

Jessica Masson-Guérette

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23, adopte les modifications à la politique 3.9 – Remplacement d'urgence de la direction générale, telles que présentées.

ADOPTÉE (unanimité)

7. Informations/planification

7.1 Nos établissements – mise à jour

- **Mercier** : Projet du PEI avance bien. Les membres du personnel ont participé à une formation lors des journées pédagogiques. Nous avons une nouvelle adjointe administrative pour remplacer Driss Adrao qui sera

en congé sans solde pour une année. Il y aura des célébrations de fin de semestre cette semaine et nous commençons déjà la promotion de l'école et du programme Connexion pour l'année prochaine.

- **ÉÉT** : Projet pour soutenir la banque alimentaire fut une belle réussite. Le projet de la Franco-route canadienne pour motiver la lecture est un énorme succès. Changement de politique pour les noix et les arachides attire beaucoup d'intérêt des médias. Marie-Hélène Gagné va adresser la parole à la classe des finissants de la Faculté d'éducation à l'Université du Québec à Chicoutimi.
- **Dawson** : Nous avons toujours 7 élèves inscrits. Nous aurons un nouvel élève en M4 qui va participer à temps partiel.
- **Garderie** : Destination Canada fut une belle réussite. Fuite d'eau au mois de décembre. Nous terminerons les réparations durant le mois de janvier.
- Changements RH : Nous allons bientôt pourvoir un poste pour un spécialiste du mieux-être en milieu scolaire pour la CSFY. C'est une initiative du ministère. Nous avons aussi commencé les préparatifs pour la dotation pour 2024-2025.
- Nouveau site Web CSFY est maintenant en ligne!
- Admissions 2024-2025 : publicités et rencontres de parents vont se faire durant les quatre prochaines semaines. Inscriptions pour la M4 du 1^{er} au 16 février.
- Calendriers scolaires 2024-2025 – seront finalisés pour la session de travail du 8 février (ébauches sont dans Dropbox)
- Colloque pour la petite enfance du 18 au 20 janvier :
<https://commissionscolaire.csfy.ca/colloque/>

7.2 Programme de Dawson – mise à jour

- Le travail se poursuit avec le bureau de l'Évêque et la ville de Dawson (améliorations au bâtiment, etc.) pour nos locaux à Dawson. D'autres travaux ont eu lieu durant le congé de Noël.
- Mise à jour TH – peu ou pas de développements. Nous avons des rencontres mensuelles.
- Le Magasin de Madame Tremblay : exploration des possibilités

7.3 Transfert de la Garderie – mise à jour

Depuis la dernière rencontre, nous avons :

1. Finalisé la mise en place du système pour recevoir les frais de garderie des parents
2. Terminé le transfert de tous les paiements et les dépôts rattachés au compte de banque de la société de la Garderie à un compte de la CSFY

Ce qu'il reste à faire :

1. Faire un dernier transfert des actifs financiers de la Garderie à la CSFY (26 janvier)
2. Faire une mission d'examen pour les finances de la Garderie
3. Fermer le compte de banque de la société (date à déterminer par le CA de la société)
4. Dissoudre la société (date à déterminer par le CA de la société)

7.4 Représentation CSFY pour le prochain mois

- Comité de parents Mercier – date à déterminer en janvier/février
- Comité de parents ÉÉT – mercredi 31 janvier à 17h (Thème : communications école/parents)
- Comité de parents de la garderie : Nous attendons toujours la dissolution du CA avant d'établir un comité.
- Diner ou rencontre avec Elia Eliev, directeur général de la Fondation Baxter et Alma Ricard 19 ou 20 février

Informations : Émilie Lavoie a été interpellée par le directeur général de la Fondation Baxter et Alma Ricard pour soutenir un projet Canada-France, initié par le président Macron. Celui-ci souhaite faire venir 1000 jeunes francophones de partout dans le monde dans la création d'un réseau permettant de faire connaître les valeurs de la francophonie, et à faire découvrir la diversité culturelle et linguistique des francophones du monde.

La Fondation y voit une occasion de rebâtir/construire des liens avec la francophonie de l'Ouest, qui a été un négligé par le réseau de la Fondation dans le passé. Ils aimeraient qu'un jeune du Yukon soit sélectionné (idéalement élève du secondaire, ou récemment diplômé).

7.5 Planification stratégique 2024-2028

Les commissaires acceptent les 4 orientations proposées par Descormiers.

7.6 Financement fédéral

- Nous avons toujours une coupure possible de 280 000 \$ de Patrimoine Canadien pour la prochaine année scolaire.
- Aucun changement depuis la dernière rencontre

7.7 Cibles en immigration

Ce point sera rediscuté à une prochaine rencontre.

7.8 Démarchage politique

Horaire de rencontres 2023-2024 – nous attendons la finalisation de notre nouveau plan stratégique.

7.9 Horaire de la direction générale – mise à jour

- Visite à Dawson du 23 au 25 janvier

7.10 Mise à jour – Comité du Profil de sortie de l'élève

Le travail du comité continue, rien de nouveau à mentionner à ce point-ci.

7.11 Lettre au ministère de l'Éducation du Québec -Jean-Sébastien

Les nouvelles mesures mises en place atténuent l'impact de la hausse des frais scolaires pour les étudiants étrangers francophones. Le besoin d'écrire une lettre au ministère de l'Éducation du Québec pourra être revisité plus tard.

7.12 Élection partielle FNSB et entente à signer

Un MOU a été développé pour encadrer le format des prochaines élections.

7.13 Formation légale pour les commissaires

Pour faire suite aux derniers jugements rendus par la Cour Suprême du Canada qui peuvent avoir un impact sur nos activités, les commissaires aimeraient une formation par un avocat. Marc va explorer les possibilités.

8. Avis de motion – s. o.

La rencontre se poursuit en huis clos à 19h40.

9. Huis clos

9.1 Mise à jour – Ressources humaines

9.2 Évaluation de la direction générale

9.3 Sondage <https://fr.surveymonkey.com/r/2024-01-11>

Il est proposé de sortir du huis clos à 20 h 04

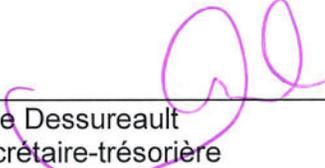
10. Levée de l'assemblée

Jessica Masson-Guérrette propose la levée de l'assemblée à 20 h 05.



Jean-Sébastien Blais
Président

7 mars 2024
Date



Julie Dessureault
Secrétaire-trésorière

7 mars 24
Date

